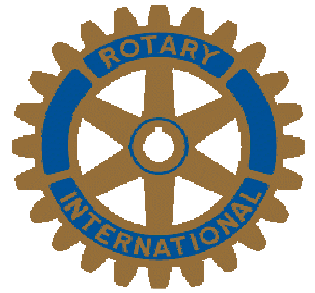




Puisez en vous pour embrasser l'humanité



## ***ROTARY INTERNATIONAL DISTRICT 1700***

### **FICHES MEMO LISTE ET PLANNING**

#### **OCTOBRE –NOVEMBRE**

- Planning du président = un aperçu sur mon année
- Accès Membres : rotary.org et lerotarien.org
- Mon club aujourd'hui (les effectifs, la diversité)
- Les membres de mon club : qui sont-ils ? que font-ils ? sont-ils suivis et accompagnés ?
- Pourquoi et comment mettre en œuvre le Plan stratégique de club
  
- Comment dynamiser la communication interne du club ?
- Comment améliorer l'image de marque de mon club ?
- Comment rédiger un communiqué de presse et un dossier de presse ?
- Le club....nous ne sommes pas seul ! la communication inter-clubs et du District

#### **DECEMBRE**

- Les 4 points incontournables pour l'organisation d'une action événement
- Le débriefing des actions. Comment évaluer les résultats ?
- Communiquer sur votre action...que pouvez-vous faire ?
- L'implication des membres dans les actions

#### **JANVIER**

- Le club et le District...- organisation du District
- Un compte Facebook, pourquoi pas votre club ?
- Donnez toutes les chances à votre club d'être sur le web...

#### **FEVRIER**

- Sommes-nous formés et informés ? Quels sont les outils dont nous disposons
- Comment « former » les nouveaux membres » ? le rôle de chacun
- Comment mettre en valeur l'intronisation des nouveaux membres ?
- Comment fidéliser les nouveaux rotariens ?

#### **MARS**

- Comment est organisé le Rotary ?
- Président élu, comment bien préparer ton année ?

#### **AVRIL**

- La Fondation

#### **MAI**

- Détecter et former les Leaders

#### **JUIN**

- Les clés d'une passation réussie